

中山工商 學年度第 學期課業輔導請假單

第一聯：此聯請黏貼於輔導課程點名簿內

班級		學號		姓名		假別	
請假時間	年 月 日			<input type="checkbox"/> 第8節(16:20~17:30) <input type="checkbox"/> 第9節(18:20~20:00)			
請假事由							
家長簽名			導師簽名			教官簽名	

註：所有假別皆請於請假當日完成會簽，並請導師務必與家長聯繫。

中山工商 學年度第 學期課業輔導請假單

第二聯：此聯由學生自行保管

班級		學號		姓名		假別	
請假時間	年 月 日			<input type="checkbox"/> 第8節(16:20~17:30) <input type="checkbox"/> 第9節(18:20~20:00)			
請假事由							
家長簽名			導師簽名			教官簽名	

註：所有假別皆請於請假當日完成會簽，並請導師務必與家長聯繫。

中山工商 學年度第 學期課業輔導請假單

第一聯：此聯請黏貼於輔導課程點名簿內

班級		學號		姓名		假別	
請假時間	年 月 日			<input type="checkbox"/> 第8節(16:20~17:30) <input type="checkbox"/> 第9節(18:20~20:00)			
請假事由							
家長簽名			導師簽名			教官簽名	

註：所有假別皆請於請假當日完成會簽，並請導師務必與家長聯繫。

中山工商 學年度第 學期課業輔導請假單

第二聯：此聯由學生自行保管

班級		學號		姓名		假別	
請假時間	年 月 日			<input type="checkbox"/> 第8節(16:20~17:30) <input type="checkbox"/> 第9節(18:20~20:00)			
請假事由							
家長簽名			導師簽名			教官簽名	

註：所有假別皆請於請假當日完成會簽，並請導師務必與家長聯繫。

中山工商 學年度第 學期課業輔導請假單

第一聯：此聯請黏貼於輔導課程點名簿內

班級		學號		姓名		假別	
請假時間	年 月 日			<input type="checkbox"/> 第8節(16:20~17:30) <input type="checkbox"/> 第9節(18:20~20:00)			
請假事由							
家長簽名			導師簽名			教官簽名	

註：所有假別皆請於請假當日完成會簽，並請導師務必與家長聯繫。

中山工商 學年度第 學期課業輔導請假單

第二聯：此聯由學生自行保管

班級		學號		姓名		假別	
請假時間	年 月 日			<input type="checkbox"/> 第8節(16:20~17:30) <input type="checkbox"/> 第9節(18:20~20:00)			
請假事由							
家長簽名			導師簽名			教官簽名	

註：所有假別皆請於請假當日完成會簽，並請導師務必與家長聯繫。

中山工商 學年度第 學期課業輔導請假單

第一聯：此聯請黏貼於輔導課程點名簿內

班級		學號		姓名		假別	
請假時間	年 月 日			<input type="checkbox"/> 第8節(16:20~17:30) <input type="checkbox"/> 第9節(18:20~20:00)			
請假事由							
家長簽名			導師簽名			教官簽名	

註：所有假別皆請於請假當日完成會簽，並請導師務必與家長聯繫。

中山工商 學年度第 學期課業輔導請假單

第二聯：此聯由學生自行保管

班級		學號		姓名		假別	
請假時間	年 月 日			<input type="checkbox"/> 第8節(16:20~17:30) <input type="checkbox"/> 第9節(18:20~20:00)			
請假事由							
家長簽名			導師簽名			教官簽名	

註：所有假別皆請於請假當日完成會簽，並請導師務必與家長聯繫。